

## Natuurlijk thuis in kinderopvang

### Inhoudsopgave

Wie zijn wij?.....	2
Natuurlijk SKO.....	2
Informatie over de BSO-groepen .....	3
Combinatiegroep .....	7
<i>BSO Eigenwijs in Wezep</i> .....	7
<i>BSO Bengels</i> .....	7
<i>BSO Deugniet</i> .....	7
<i>BSO Wijsneus</i> .....	7
<i>BSO Bijdehand</i> .....	8
<i>Voorschoolse opvang</i> .....	8
<i>Tussen kerst en nieuwjaarsdag</i> .....	8
<i>De breng- en haaltijden</i> .....	8
Opvang tijdens extra vrije dagen van school en vakantiedagen .....	8
Pedagogische visie .....	8
Speelvisie en speelgoedbeleid.....	9
Omgang met de kinderen.....	9
Dagelijkse gang van zaken .....	10
Wat geeft u mee? .....	11
Extra activiteiten .....	11
Veiligheid en gezondheid beleid.....	12
Informatieverstrekking .....	11
Team .....	12
Pedagogisch medewerker/ kindratio (PKR) .....	12
Half-uursregeling en drie-uursregeling BSO .....	12
Groepssamenstelling en groepsgrootte .....	13
Basisgroep verlaten (uitsluitend voor BSO Wijsneus).....	133
Basisgroep verlaten (geldt voor alle BSO-locaties).....	13
Vriendjes / Vriendinnetjes.....	13
Achterwacht.....	14
Ziekte.....	14
Kinderen met een handicap .....	14
De prijs en prijswijzigingen .....	14
Verzekering .....	14
Mutatieverzoeken en opzegging van de overeenkomst .....	15
Extra diensten .....	15
Oudercommissie .....	15
Inschrijving en plaatsing .....	15
Oudergesprekken.....	166
Klachtenprocedure .....	166
Privacy.....	166
Bereikbaarheid .....	16



## Beste ouders / verzorgers,

Nu uw zoon of dochter binnenkort mogelijk de Buitenschoolse opvang (BSO) gaat bezoeken, willen we u graag informeren over de dagelijkse gang van zaken binnen de buitenschoolse opvang.

We hopen dat het lezen hiervan antwoord geeft op veel van uw vragen en u alvast wat vertrouwd zal maken met de opvang.

Mocht u nu of later vragen en/of opmerkingen hebben, dan kunt u altijd contact opnemen met één van de pedagogisch medewerkers (PMers) of de leidinggevende SKO.

Wanneer in dit boekje gesproken wordt over ouders, bedoelen we daarmee ouders en/ of verzorgers.

## Wie zijn wij?

Stichting Kindcentrum Oldebroek (SKO) is opgericht in 1990 en heeft zich sindsdien gestaag ontwikkeld tot een kinderopvangorganisatie met een totaalpakket aan diensten.

SKO heeft twee kinderopvanglocaties met dagopvang voor kinderen van nul tot vier jaar in Wezep, negen locaties peuteropvang in de gemeente Oldebroek en vijf BSO-locaties in Wezep en Oldebroek.

SKO zoekt actief de samenwerking met de basisscholen in de gemeente Oldebroek, de verschillende verenigingen, het Centrum voor Jeugd en Gezin, Icare, Regionale Opleidingscentra (ROC's) en collega-organisaties in de omgeving. De inkoop van producten doen wij bij voorkeur bij de lokale ondernemers zoals het fruit bij Fruittuin Verbeek en de dagelijkse boodschappen bij de Plus.

SKO is sinds 2010 een gecertificeerde kinderopvangorganisatie volgens het Harmonisatiemodel voor Externe Kwaliteitsbeoordeling in de zorg- en welzijnssector (HKZ). Het HKZ-certificaat maakt zichtbaar dat de SKO intern de zaken goed op orde heeft, dat de klant centraal staat en dat de SKO voortdurend en systematisch werkt aan verbetering van haar kwaliteit. Bovendien voldoet het kwaliteitssysteem aan de internationale ISO-9001 normen. Jaarlijks komt er een externe auditor controleren of SKO nog voldoet aan alle kwaliteitsnormen die het HKZ stelt en daarmee het HKZ-certificaat mag behouden.

Stichting Kindcentrum Oldebroek is een erkende kinderopvangorganisatie. Dat betekent dat u recht heeft op kinderopvangtoeslag van de Belastingdienst indien u tweeverdieners bent of voldoet aan de hiervoor gestelde voorwaarden. Voor meer informatie over kinderopvangtoeslag verwijzen wij u naar [www.belastingdienst/kinderopvang](http://www.belastingdienst/kinderopvang).

## Missie van de SKO

SKO is hét kindcentrum in en voor de gemeente Oldebroek. Samen met onze betrokken medewerkers creëren wij een thuis voor ouder en kind.

Onze opvang is laagdrempelig, professioneel, flexibel, klantvriendelijk en vertrouwd met respect voor alle geloofsovertuigingen.

Als pro-actieve en maatschappelijk verantwoorde ondernemer staan wij midden in de lokale samenleving met een luisterend oor voor de mens en zijn natuurlijke omgeving.

Ons motto

**Natuurlijk** thuis in kinderopvang!

## Natuurlijk SKO

In 2010 heeft SKO besloten geleidelijk over te schakelen naar een meer 'natuurlijke' kinderopvangorganisatie. We zijn in dat jaar gestart met het aanbieden van biologische producten.

'Natuurlijk' verwijst echter niet alleen naar natuurlijke, biologische producten. Het staat tevens voor duurzaam. Duurzaam ondernemen, zorgvuldig omgaan met de ons ter beschikking staande middelen, maar ook duurzaam in contacten. Aangezien SKO uit gaat



van de vraag van de klant, investeren wij op deze manier in goede duurzame contacten. Uiteraard willen wij ook met de aan ons toevertrouwde kinderen een goed, duurzaam contact opbouwen.

### **Informatie over de BSO-groepen**

Stichting Kindcentrum Oldebroek heeft vijf BSO-locaties, waar kinderen in de leeftijd van vier tot en met 12 jaar buiten schooltijd en/ of in de schoolvakanties worden opgevangen. De BSO-locaties zijn gevestigd in de gemeente Oldebroek. De BSO-locaties voldoen aan alle recente eisen van de GGD en zijn opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). Elke locatie heeft een eigen uniek LRK-nummer dat hieronder vermeldt staat. Dit nummer heeft u nodig voor het aanvragen van de kinderopvangtoeslag bij de Belastingdienst.

- BSO Eigenwijs (in basisschool de Meidoorn)  
Meidoornstraat 20  
8091 JX Wezep  
LRK-nummer: 110104638
- BSO Wijsneus (in basisschool de Uilenhorst)  
Noordsingel 72  
8091 WD Wezep  
LRK-nummer: 157258567
- BSO Bengels (in basisschool de Rank)  
Ruitersveldweg 10  
8091 HV Wezep  
LRK-nummer: 178295012
- BSO Deugniet (in basisschool de Bron)  
Keizersweg 2  
8091 JJ te Wezep  
LRK-nummer: 409567954
- BSO Bijdehand (in basisschool de Timotheüschool)  
Tulpstraat 1  
8096 BV Oldebroek  
LRK-nummer: 202964395

BSO "De Zevensprong":  
Wolthuisweg 5, Wezep  
Algemeen telefoonnummer: 038 - 376 23 44  
LRK- nummer: 201437417

### **Stamgroepen**

De stamgroep is de BSO locatie waar het kind geplaatst is. SKO streeft er naar om zoveel mogelijk vaste pedagogisch medewerkers op een groep te hebben. Door onvoorziene omstandigheden, bijvoorbeeld ziekte, kan het zijn dat we hier van moeten afwijken. In dat geval probeert SKO zoveel mogelijk vaste invallers in te zetten op de groep.

### **De groep op locatie**

In de groep:

- dragen we zorg voor de emotionele veiligheid van de kinderen. De kinderen worden ontvangen in een basisgroep met zoveel mogelijk een vaste pedagogisch medewerker, zodat ze weten wie er die dag voor hen is. Aan de



- vaste begeleiders kunnen ze hun verhaal kwijt en bespreken aan welke activiteiten ze mee willen doen.
- kunnen kinderen persoonlijke competenties ontwikkelen. Er wordt een behoorlijke verscheidenheid aan activiteiten aangeboden. Ze kunnen kiezen uit activiteiten die ze al kennen en daardoor veilig zijn en goed voor hun zelfvertrouwen. Maar ze worden ook gestimuleerd om nieuwe uitdagingen aan te gaan en zo nieuwe vaardigheden ontwikkelen. Bijvoorbeeld sociale vaardigheden ontwikkelen, zoals rekening houden met anderen, leren samen spelen met andere kinderen etc ;
  - wordt een bijdrage geleverd aan het socialisatieproces van kinderen. In een groep moeten kinderen bv. wachten op hun beurt, luisteren naar anderen, rekening houden met anderen etc.

Aangezien op dit moment niet op alle dagen voldoende kinderen zijn om alle locaties te openen, hanteert SKO de volgende verdeling:

- BSO Bengels, geopend van 15:15- 18:00 op maandag, dinsdag, donderdag - School: de Rank
- BSO Eigenwijs geopend van 15:15- 18:00 op maandag, dinsdag en donderdag - School: de Meidoorn
- BSO Deugniet, geopend voor alle VSO van 07:30 - 08:30 en van 15:15 – 18:00 uur op maandag, dinsdag en donderdag - School: de Bron
- BSO Wijsneus, geopend van 14:30 – 18:00 uur op maandag, dinsdag en donderdag en vrijdag vanaf 12:00- 18:00uur - School: Uilenhorst
- BSO Bijdehand, momenteel geopend tijdens VSO 07:30- 08:30 uur op dinsdag en donderdag. School: Timotheüs te Oldebroek

De vakantieopvang vindt elke zomervakantie voor alle BSO locaties plaats op BSO Deugniet\* van 7.30-18.00 uur.

- Voor alle weken in de vakanties telt: Op woensdag en vrijdag is de opvang op locatie de Zevensprong. Hier is een eigen BSO@7Sprong groep voor BSO kinderen. Dit in verband met achterwacht en veiligheid.
- Voor alle vakantie opvanglocaties geldt dat de bijzonderheden van de kinderen, zoals allergieën, bijzonderheden omtrent gedrag en afwijkende afspraken meeverhuizen naar de vakantie locatie. Vooraf aan de vakantieopvang scant de pedagogisch medewerker van elke locatie de **actuele** bijzonderhedenlijst in en slaat deze op de K schijf op in mapje 'BSO vakantieopvang'.

\*Wegens schoonmaakwerkzaamheden van de school kan een of twee weken geen opvang plaatsvinden in Deugniet. In die week of in die weken zal de vakantieopvang plaatsvinden op BSO Zevensprong indien het kind aantal dit toelaat. Ouders worden hierover tijdig geïnformeerd.

### Een zelfde werkwijze; schoolweken en vakantieweken

#### *Werkwijze VSO*

Op de aangegeven BSO locaties vindt voorschoolse opvang plaats. De kinderen kunnen vanaf half 8 worden gebracht door hun ouder(s). De kinderen kunnen totdat ze naar school moeten, zelfstandig spelen of een spelletjes met de pedagogisch medewerker doen. Tegen 08:15 uur gaan de kinderen zich klaar maken voor school, even naar het toilet, jassen aan. De pedagogisch medewerker brengt de kinderen naar school. Kinderen uit groep 1 en 2 worden in de



klas gebracht, kinderen vanaf groep 3 worden op het schoolplein gebracht. Vanaf 08:20 uur is er pleinwacht van school aanwezig.

Op locatie Bijdehand is met de directeur van de school afgesproken dat de pm ers van SKO de kinderen overdraagt aan de leerkracht die op dat moment aanwezig is. De kinderen willen dan graag buiten spelen met kinderen van de school die de VSO niet bezoeken.

### *Werkwijze NSO*

Alle BSO groepen werken volgens eenzelfde vaste middagindeling. De kinderen hebben een tafelmoment waar ze hun dag kunnen bespreken met andere kinderen en de pedagogisch medewerker (PMer) en krijgen fruit en drinken aangeboden als ze uit school komen. Vervolgens kunnen ze meedoen aan een aangeboden activiteit of lekker vrij spelen. Vanaf 16:30 uur kunnen de eerste kinderen alweer worden opgehaald. Deze indeling dient als leidraad en is bedoeld om kinderen regelmaat en een duidelijke structuur aan te bieden. Dit bevordert en versterkt bij kinderen het gevoel van veiligheid en vertrouwen, omdat ze weten hoe de dag zal verlopen. Regelmatig worden er door de activiteitenplanner workshops georganiseerd. Een kind kan zich vooraf opgeven door zijn of haar naam op het inschrijfformulier te noteren en de ouder dient een handtekening te zetten. Een workshop kan op een andere locatie plaats hebben dan de eigen bso locatie (sporthal, locatie voor kookactiviteit, locatie waar goede crearuimte is etc.). Daarom wordt ouders gevraagd een handtekening voor akkoord te geven.

### *Werkwijze vakantieopvang*

De vakantieopvang heeft een heel andere werkwijze dan de BSO tijdens schoolweken.

Kinderen komen tussen 07.30 uur en 09.00 uur op de vakantielocatie.

Ouder(s) van kinderen die zijn aangemeld voor die vakantiedag, maar die nog niet aanwezig zijn, worden gebeld.

Omdat dit een samengestelde groep is starten we de dag met een kennismakingsspel.

De tafelmomenten om fruit te eten en wat te drinken worden per dag bepaald. Dit is afhankelijk van de groep en het programma en een moment om bij te praten met elkaar en met de PMer.

Daarna wordt verteld welke activiteit(en) er zijn, wat de kinderen kunnen kiezen. Tussen de middag krijgen de kinderen een maaltijd en wat te drinken. Kinderen die maar een halve dag komen, kunnen worden opgehaald. Kinderen die alleen een middag komen, kunnen worden gebracht.

Dan breekt het tweede deel van de dag aan. Er wordt opnieuw uitgelegd wat kinderen kunnen kiezen of mee verder kunnen gaan.

Aan het eind van de middag wordt er gezamenlijk weer wat gedronken en krijgen de kinderen wat te eten. In de zomer zijn er afspraken gemaakt in verband met warmte; insmeren en extra water drinken.

Vanaf 16.30 uur kunnen kinderen worden opgehaald.

Het streven is dat er in de vakanties activiteiten worden aangeboden die bij een NSO vaak niet haalbaar zijn vanwege de tijd. Pedagogisch medewerkers maken een vakantieprogramma rondom een thema, waarbinnen deze activiteiten worden gepland en staat van te voren op de site: [www.skgo.nl](http://www.skgo.nl) en/of wordt naar ouders gemaïld.

In de zomervakantie wordt, (indien het weer dit toelaat, gebruik gemaakt van het zwembad en de buiten waterspeeltuin die bij het zwembad hoort. SKO heeft een



zwemprotocol waarin regels en voorwaarden staan vastgelegd i.v.m. zwemmen en spelen bij water.

Door het samenvoegen van de BSO's kunnen alle kinderen gebruik maken van het vakantieprogramma en de mogelijke uitstapjes die er worden georganiseerd.

Wij streven ernaar om voor de vakantie een overzicht op onze site te zetten:

[www.skgo.nl](http://www.skgo.nl) onder het kopje BSO vind u informatie over de vakantieplanning

### Leeftijdsopbouw en maximale groepsgrootte

De grootte van de groep is vastgelegd in de Wet Kinderopvang, het convenant Kwaliteit en in de Cao Kinderopvang. SKO houdt zich aan deze aantallen en vindt deze aantallen vanuit inhoudelijk oogpunt ook reëel. Indien er teveel kinderen in de groep zijn is het niet meer mogelijk om kinderen die aandacht te geven die zij, mede ingegeven door het pedagogisch beleid, nodig hebben. Wel kan er, in het belang van nieuwe werkwijzen, gekozen worden voor een afwijkende groepssamenstelling. Dit vindt echter altijd plaats met inachtneming van de voorgeschreven beroepskracht - kind ratio (BKR).

De leeftijdsopbouw van elke BSO groep is 4-13 jaar. Er wordt binnen de groepen zoveel mogelijk gedifferentieerd. Kinderen krijgen zoveel mogelijk activiteiten, spellen en speelmaterialen aangeboden wat binnen hun interesse ligt en bij hun leeftijd past. Indien de groep dit mogelijk maakt, dit is verschillend per dag, worden de groepen gesplitst naar leeftijd 4-7 en 8-12. De kinderen starten op hun eigen stamgroep.

De BKR is op de BSO 1 beroepskracht op 10 kinderen.

SKO berekent de BKR aan de hand van de landelijke rekentool die is ingesteld.

Op de BSO wordt gewerkt met 1 stamgroep van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 / 13 jaar. Op Wijsneus en Deugniet kunnen maximaal 30 kinderen worden geplaatst, maar dan wordt de groep wel gesplitst.

### Omgang in de groep en het stellen van grenzen

In de buitenschoolse opvang worden kinderen opgevangen in een groep.

Om zich te kunnen ontwikkelen moeten kinderen een gevoel hebben van veiligheid. De andere kinderen en PMers spelen daarbij een grote rol. Het kind moet de kans krijgen om een band op te bouwen. Een band opbouwen kan als er continuïteit in de groepsbezetting is door zowel de begeleiders als de aanwezigheid van andere kinderen.

Een gevoel van veiligheid ontstaat ook als de pedagogisch medewerkers de groepsregels hanteren en consequent zijn in hun gedrag. De omgeving wordt hierdoor voorspelbaar voor kinderen.

Daarom werkt de SKO als volgt:

- kinderen worden zoveel als mogelijk ingedeeld in een vaste basisgroep
- er wordt naar gestreefd om de PMers op vaste dagen in te roosteren
- er wordt een duidelijke dagindeling gehanteerd

Er is ruimte voor het verwerken van emotionele gebeurtenissen, bv van situaties thuis, op school of van het land van herkomst.

We zorgen voor kinderen die extra aandacht vragen of hulp nodig hebben bij hun ontwikkeling. In overleg met ouders, na de jaarlijkse observatie en tijdens 10-minutengesprekken wordt gekeken of een kind eventueel extra aandacht nodig heeft, het op deze manier goed gaat of dat er naar een andere oplossing moet worden gezocht. Uiteraard mag extra zorg voor het individuele kind niet ten koste gaan van de andere kinderen binnen de groep.

### Combinatiegroep:

Tijdens vakanties en op woens- en vrijdagen zijn er vaak minder kinderen. Op sommige dagen maken we een combinatiegroep. Er zijn meerdere kinderen nodig voor een goede interactie tussen kinderen. Door de kinderen van de BSO en kinderen van KDV samen te voegen (volgens beroepskracht-kindratio), kunnen deze kinderen samen spelen, van elkaar leren. Uiteraard vragen wij de betrokken KDV en BSO ouders hiervoor toestemming via het 'toestemmingsformulier combinatiegroep' en leggen wij het doel van deze groep uit.

BSO Eigenwijs in Wezep is gevestigd in basisschool de Meidoorn en gebruikt daar de kleuteringang in de school met één groepsruimte, een hal, keuken en twee toiletgroepen. Op deze BSO is er ruimte voor 20 kindplaatsen. Voor het buitenspelen maakt de BSO gebruik van het grote speelplein voor en achter de school. Op BSO Eigenwijs komen de kinderen van De Meidoorn, de Wereldweide, Oranjeschool en de Goede Herderschool. De kinderen worden door de BSO-medewerkers van de scholen gehaald. Dit kan lopend zijn, met de fiets of met de auto.

BSO Bengels in Wezep is gevestigd in basisschool de Rank en te bereiken via de hoofdingang van de Rank. De BSO heeft de beschikking over een groepsruimte en een speelhal met twee toiletgroepen die wordt gedeeld met de peuteropvang. De keuken wordt gedeeld met de school. Ook maakt de BSO voor activiteiten gebruik van het gymlokaal. Voor het buitenspelen gebruikt de BSO het grote speelplein voor de school. Op deze BSO is er ruimte voor 20 kindplaatsen. Op BSO Bengels komen de kinderen van basisschool de Rank. Zij lopen zelf binnen de school naar de BSO-ruimte.

BSO Deugniet in Wezep is gevestigd in basisschool de Bron te Wezep. De BSO is bereikbaar via de kleuteringang van de school en heeft de beschikking over een eigen groepsruimte met twee toiletgroepen. De keuken wordt gedeeld met de school. Voor het buitenspelen maakt de BSO gebruik van het grote schoolplein van de school. Op deze BSO is er ruimte voor 20 kindplaatsen. Deze BSO wordt bezocht door kinderen van basisschool de Bron en de Meidoorn in Wezep. De kinderen van de Bron lopen zelf door school naar de BSO-ruimte. De kinderen van de Meidoorn worden door een medewerker van de Meidoorn naar de ingang van de basisschool de Bron gebracht. Dit kan lopend met of zonder de fiets zijn. Ook de kinderen van de Eben-Haëzerschool in Oldebroek die in Wezep wonen kunnen gebruik maken van deze BSO. Zij worden dan door de BSO-medewerker lopend van de 'bushalte' gehaald in Wezep.

BSO Wij sneus te Wezep is gevestigd in Bredeschool de Uilenhorst. Deze BSO is bereikbaar via de hoofdingang van de school en heeft de beschikking over twee groepsruimtes, een grote hal, twee toiletgroepen en een keuken. Tevens is hier een kinderdagverblijfgroep en een Peuteropvang groep gevestigd van de SKO. Voor het buitenspelen maakt de BSO gebruik van het grote speelplein dat zich voor en naast de school bevindt. Op deze BSO is er ruimte voor 40 kindplaatsen. Omdat deze locatie de beschikking heeft over twee groepsruimtes worden de kinderen op dinsdag en donderdag ingedeeld op leeftijd. Eén stamgroep voor de kinderen van 4 t/m 6 jaar die gelegen is direct naast de KDV-groep en één stamgroep voor de kinderen van 7 t/m 12 jaar die gelegen is naast de grote hal midden in de school. Deze BSO wordt bezocht door kinderen van Bredeschool de Uilenhorst te Wezep en de Nassauschool

te Hattermerbroek. De kinderen van de Uilenhorst lopen zelf door school naar de BSO-ruimte. De kinderen van de Nassauschool worden door de BSO-medewerkers met de auto van de school gehaald of met de taxi van school gehaald.

**BSO Bijdehand** te Oldebroek is gevestigd in de Timotheÿsschool in Oldebroek. Deze BSO is bereikbaar via de kleuteringang van de school en is gesitueerd de 0<sup>e</sup> groep van de school waar de groepsruimte zich bevindt. Daarnaast heeft de BSO de beschikking over twee toiletgroepen in de school en de grote keuken van de school. Voor het buitenspelen maakt de BSO gebruik van het mooie schoolplein. Op deze BSO is ruimte voor 20 kindplaatsen. De BSO wordt bezocht door kinderen van de Timotheÿsschool in Oldebroek, de Regenboog in Oldebroek, de Eben-Haëzerschool in Oldebroek en 't Noordermerk in Noordeinde. De kinderen van de Timotheÿsschool lopen zelf door de school naar de BSO-ruimte. Wanneer de jongste kinderen dit nog lastig vinden, haalt de BSO-medewerker de kinderen uit de groep. De kinderen van de Regenboog en de Eben-Haëzerschool worden lopend of op de fiets door de BSO-medewerker van school gehaald. De kinderen van 't Noordermerk uit Noordeinde worden door de BSO-medewerker met de auto van school gehaald en naar de BSO gebracht.

**Voorschoolse opvang (tijdens schoolweken van 7.30 uur tot 8.30 uur)** vindt plaats vanuit BSO Deugniet te Wezep, BSO Wijsneus te Wezep en BSO Bijdehand te Oldebroek.

**Tussen kerst en nieuwjaarsdag** zijn de BSO-locaties alleen geopend op aanvraag. De voorwaarden hiervoor zijn vastgelegd in *Kaders openstelling kerst-oudennieuw* die te verkrijgen is op aanvraag. Eventueel wordt er dan gebruik gemaakt van de combinatiegroep.

**Op officiële feestdagen zijn alle BSO-locaties gesloten.**

**De breng- en haaltijden op onze BSO-locaties** zijn:  
gedurende schoolweken:

**brengen:** van 7.30 tot 8.15 uur;  
na schooltijd afhankelijk van de sluitingstijd van school;  
**halen:** tussen 16:30 en 18:00 uur.

gedurende schoolvakanties:

**brengen:** van 7:30 tot 9:15 uur;  
**halen/ brengen:** tussen 12:30 en 13:00 uur (verlengde ochtend tot 14.00 uur is mogelijk);  
**halen:** tussen 16:30 en 18:00 uur.

### **Opvang tijdens extra vrije dagen van school en vakantiedagen**

In verband met onze personeelsplanning en ons activiteitenaanbod verzoeken wij u minimaal vier weken van te voren door te geven of uw kind gebruik maakt van de BSO tijdens een extra vrije dag van school of tijdens de vakanties.

### **Pedagogische visie**

SKO gaat uit van de flexibele ofwel democratische opvoedingsstijl. Dat wil zeggen dat de behoeften van het kind centraal worden gesteld, maar er worden wel grenzen aangegeven.





Er wordt getracht een gezonde middenweg te vinden tussen de behoeften van het kind en dat wat de opvoeder vindt. Kenmerkend voor de flexibele opvoedingsstijl is dat het kind merkt dat het wordt gerespecteerd en geaccepteerd.

De kinderen worden begeleid door de pedagogisch medewerkers met respect voor de eigenheid van elk individu. De pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een afgeronde opleiding conform CAO- Kinderopvang. We vinden het belangrijk dat de kinderen zich thuis voelen en zich gewaardeerd en geborgen weten op de BSO.

Met deze uitgangspunten in gedachten hopen de medewerkers van de buitenschoolse opvang een positieve bijdrage aan de ontwikkeling te leveren van kinderen van 4 tot 13 jaar.

De ouders worden in staat gesteld om met een gerust hart te gaan werken of studeren, doordat ze weten dat hun kind goed wordt opgevangen en begeleid.

Het pedagogisch plan ontvangt u na inschrijving bij het plaatsingsgesprek. Ook is deze op aanvraag te verkrijgen.

### **Speelvisie en speelgoedbeleid**

SKO werkt aan de hand van haar speelvisie. De speelvisie is in het pedagogisch plan terug te vinden, omdat het spelen van kinderen een vorm van gedrag is die zeer bepalend is voor de ontwikkeling van het kind.

De ontwikkelde speelvisie sluit aan bij de flexibele opvoedingsstijl. Er wordt uitgegaan van het principe: “de vrijheid van de één wordt begrensd door de vrijheid van de ander”. Dat wil zeggen dat een kind veel mag en kan bepalen totdat de ruimte van een ander (zowel letterlijk als figuurlijk) in het gedrang komt.

SKO streeft ernaar om duurzaam speelgoed aan te schaffen met een hoge speelwaarde. Een hoge speelwaarde wil zeggen dat het veel speelmogelijkheden moet bieden zonder dat de vorm van het speelgoed voorschrijft wat het is.

Het speelgoed moet goed schoon te maken zijn i.v.m. de hygiëne. Het speelgoed moet handzaam zijn. Groot en grof materiaal werkt onrust in de hand.

Wij kiezen vaak voor houten speelgoed met kleur.

### **Omgang met de kinderen**

Wat wij de kinderen bieden is:

- een warme, geborgen, huiselijke sfeer waarin kinderen zich prettig voelen, door gebruik te maken van warme kleuren en speelhoeken;
- ruimte voor ontplooiingsmogelijkheden voor ieder kind op zijn of haar eigen wijze, uitgaande van de belevingswereld van het kind en met respect voor het eigen ontwikkelingstempo;
- een positieve benaderingswijze;
- een bepaalde mate van zekerheid door het bieden van een vast dagritme;
- uitbreiding van de belevingswereld van het kind: het kind ontmoet leeftijdsgenootjes, andere volwassenen, andere culturen, ander speelgoed en het krijgt te maken met andere leefregels.



## Dagelijkse gang van zaken

### Ontvangst

Voordat er gespeeld gaat worden, gaan de kinderen eerst gezamenlijk aan tafel. Er wordt fruit gegeten en limonade, sap of thee gedronken. Er is gelegenheid voor iedereen om zijn of haar verhaal te doen over wat ze op school hebben gedaan of beleefd of iets wat een kind bezig houdt.

### Het spelen

Het streven is om in de groepsruimtes te werken met speelhoeken, zodat de kinderen zelf kunnen kiezen in welke hoek ze willen spelen. Speelhoeken geven structuur aan de ruimte, hetgeen belangrijk is voor kinderen omdat het duidelijkheid geeft. Actief spelen en passief spelen gebeurt op verschillende plaatsen, waardoor er minder storingen in het spel ontstaan. Het geeft de kinderen de gelegenheid zich terug te trekken van andere kinderen en de pedagogisch medewerkers. Er zijn verschillende hoeken afhankelijk van de BSO-locatie zoals een chill- annex relaxhoek, een meidenhoek, een bouwhoek, een timmer- en techniekhoek, een leeshoek, een kinderkookcafé en een crea-hoek. Daarnaast vinden wij het voor de kinderen op de BSO belangrijk dat ze activiteiten kunnen doen die ze thuis zouden kiezen en die passen bij deze tijd. Daarom hebben we op de BSO een computer, een spelcomputer en een televisie. Voor het omgaan met deze middelen hebben de pedagogisch medewerkers met de kinderen afspraken gemaakt, zodat er op een zinvolle manier mee wordt omgegaan en iedereen aan de beurt komt, zo gewenst. Deze afspraken staan uitgeschreven in het pedagogisch beleidsplan en groepsregels.

Speelgoed kan men indelen bij de verschillende ontwikkelingsgebieden van het kind; creatief-, constructief -, sociaal-emotioneel -, cognitief - en motorisch speelgoed. Wanneer dit wordt terugvertaald naar het aanbieden van speelgoed en spelmaterialen betekent dit, dat het juiste aanbod van speelgoed en spelmaterialen in nauwe samenhang met de ontwikkeling moet worden bekeken. De BSO-leiding ziet er op toe dat deze vijf aspecten van de ontwikkeling worden meegenomen bij het aanschaffen van nieuw materiaal en tijdens het aanbieden van spelactiviteiten.

### Vrije tijd

Het belangrijkste uitgangspunt is, dat kinderen alleen hoeven mee te doen als zij er zelf zin in hebben. Kinderen wordt niet verplicht mee te doen met een activiteit, maar kunnen hier zelf een keuze in maken. Meedoen gebeurt dus op vrijwillige basis, maar de kinderen worden wel gestimuleerd om deel te nemen.

De doelstelling hierbij is dat kinderen plezier hebben in de door henzelf gekozen activiteit. Verder zijn gezamenlijke activiteiten een goede manier om een groepsgevoel te ontwikkelen. De kinderen zijn met elkaar bezig waardoor zij elkaar beter leren kennen. Dit bevordert de saamhorigheid en geeft rust op de groep.

Buiten het groepsgericht bezig zijn, bieden activiteiten kinderen de gelegenheid hun creativiteit en hun mogelijkheden te ontdekken. Zij krijgen de kans met uiteenlopende materialen te werken, waardoor hun ontwikkeling wordt gestimuleerd. Soms is het voor een kind moeilijk om gedurende een hele middag voor zichzelf bezig te zijn. Een activiteit, al dan niet aan de hand van een thema, biedt een gestructureerde uitkomst voor een deel van de dag.

Het werken met thema's heeft o.a. de volgende voordelen:

- het biedt samenhang tussen de verschillende activiteiten;
- kinderen kunnen langere tijd aan één ding werken, dit geeft rust voor de groep en voor het kind zelf;
- het biedt structuur en herkenning.



### **Extra activiteiten**

De BSO streeft ernaar een uitdagend aanbod te bieden aan de kinderen. Er wordt samengewerkt met sportclubs, verenigingen en stichtingen in de nabije omgeving van de BSO. Kinderen kunnen daardoor bijv. gebruik maken van de verschillende sportaccommodaties in de gemeente Oldebroek onder begeleiding van een specialist (bijv. voetbalcoach, korfbalcoach en tenniscoach).

Verder worden er regelmatig workshops dans, sport, kunst, muziek en creatieve activiteiten aangeboden waar kinderen zich op in kunnen schrijven. Afhankelijk van de belangstelling van de kinderen wordt dit aanbod aangepast.

Tijdens schoolvakanties worden er aparte activiteitenprogramma's aangeboden.

### **Wat geeft u mee?**

Wij vinden het prettig als u het volgende meegeeft:

- extra kleding;
- sterke kleding die vuil mag worden;
- bij regenachtig weer eventueel regenkleding en laarzen;
- bij warm weer graag zwemkleding en een handdoek .

Onder het kopje verzekeringen hebben wij al aangegeven dat wij u vriendelijk verzoeken om uw kind geen kostbare zaken mee te geven (speelgoed, telefoons, computerspelletjes, dure kleding, sieraden etc.).

### **Wennen bij plaatsing**

Tijdens het plaatsingsgesprek worden op de buitenschoolse opvang wenaafspraken gemaakt. De wemmomenten worden (zoveel mogelijk) gepland op dagen dat het kind de buitenschoolse opvang zal gaan bezoeken.

Op de buitenschoolse opvang komt het kind een middag spelen. De ouder is de eerste wemmiddag welkom om te blijven maar kan ook besluiten om het kind alleen te laten wennen. Wij vinden het voor het jonge kind wel prettig dat de ouder de eerste keer ook bij school staat en dan meeloopt naar de BSO. Zodat het kind en ouder kunnen zien dat degene die loopt een geel hesje heeft en hoe wat de looproute is.

Het wemmoment is op kosten van SKO en als blijkt dat een kind het heel spannend of moeilijk vindt, kunnen we in overleg meerdere afspraken maken. Pedagogisch medewerkers mogen dit zelf afspreken. Zij hebben het contact met ouder en kind.

### **Doorstromen van het kinderdagverblijf (KDV) naar de BSO**

Rond de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden worden de kinderen geobserveerd op het KDV. Een oudergesprek wordt gepland door de KDV-medewerker om deze observatie met de ouders te bespreken.

De ouders krijgen de observatie mee en kunnen deze zo gewenst aan de leerkracht van de basisschool geven.

Indien het kind gebruik gaat maken van de buitenschoolse opvang wordt een intakegesprek gepland door de pedagogisch medewerker BSO en wenaafspraken gemaakt.

Een kind gaat één à twee keer wennen op de buitenschoolse opvang.

De pedagogisch medewerkers van het dagverblijf zorgen voor een goede overdracht naar de collega's op de buitenschoolse opvang, middels het mondeling overdragen van het kinddossier.

### **Informatieverstrekking**

Via mail en onze site [www.skgo.nl](http://www.skgo.nl), wordt u geïnformeerd over actuele zaken middels de nieuwsbrief.

Op de site, kunt u de precieze inhoud van de procedures ruildagen, flexibele opvang en extra dagdelen nalezen.



Hier zijn ook verschillende formulieren te downloaden zoals de mutatieformulieren en formulieren medicijnverstrekking.

Daarnaast zijn wij als *SKO\_Wezep*, actief op de social media-websites Twitter en Facebook. Regelmatig posten we leuke nieuwtjes van belevenissen in SKO.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De gezondheidsrisico's en veiligheidsrisico's worden minimaal één keer per jaar geïnventariseerd per locatie door de uitvoering van de risico-inventarisatie en evaluatie gezondheid en veiligheid (RI&E gezondheid en veiligheid). Het gaat om zowel de binnenruimte, de buitenruimte als de omgeving van de betreffende BSO-locatie. Op de geïnventariseerde risico's wordt een actieplan gemaakt dat in het team wordt besproken. Acties worden uitgevoerd, gecontroleerd en geëvalueerd met het team door de leidinggevende BSO. De risico-inventarisaties worden beoordeeld door de GGD-inspecteur en liggen voor alle ouders/ verzorgers ter inzage op de BSO-locaties. Via [www.skgo.nl/links](http://www.skgo.nl/links) kunt u deze rapporten bekijken. De oudercommissie ontvangt een kopie van het rapport. Met het uitvoeren van de RI&E gezondheid en veiligheid streeft de SKO ernaar de betreffende risico's zoveel mogelijk uit te sluiten en/ of de risico's zo klein mogelijk te houden. Daarnaast maakt het de BSO-medewerkers bewust van de mogelijke gevaren tijdens het binnen en buiten spelen van de kinderen en leert het de medewerkers zo adequaat mogelijk om te gaan met deze gevaren.

### **Team**

Het team van de SKO bestaat uit een directeur-bestuurder, leidinggevende, pedagogisch medewerkers en stagiaires. Tijdens ziekte en vakantie van de vaste pedagogisch medewerkers wordt gebruik gemaakt van invalkrachten.

Alle medewerkers hebben een passende opleiding gevolgd en afgerond. De stagiaires zijn daar mee bezig.

Daarnaast vindt er voor de BSO-medewerkers jaarlijks bijscholing plaats middels trainingsaanbod zoals kinder-ehbo, BHV (BedrijfsHulpVerlening) en trainingen die gericht zijn op het continu verbeteren van de pedagogische kwaliteit op de groepen.

Er is een financieel-administrateur in dienst, die o.a. verantwoordelijk is voor het factureren en incasseren van de ouderbijdragen. Daarnaast is er de planner die zorg draagt voor de plaatsing van de kinderen en het inroosteren van de pmers en een kwaliteitsmedewerker die checkt of we voldoen aan de wettelijke eisen.

De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken.

### **Pedagogisch medewerker/ kindratio (PKR)**

Per 10 aanwezige kinderen is er een PMer aanwezig. [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

De mogelijkheid bestaat dat vanwege bedrijfseconomische redenen alle BSO- locaties en de verschillende leeftijdsgroepen worden samengevoegd. Ook tijdens de vakantieweken is dit het geval. Zie ook 'combinatiegroep'.

### **Half-uursregeling en drie-uursregeling BSO**

Conform het Convenant Kwaliteit Kinderopvang (2012) hanteren wij de half-uursregeling op de BSO. Dit betekent dat er tijdens de reguliere schoolweken van 17.30 uur tot 18.00 uur, één pedagogisch medewerker minder op de groep kan worden ingezet. Wij doen dit uitsluitend op middagen dat er een groot aantal kinderen voor 17.30 uur is opgehaald van een BSO-groep waarop twee of meer pedagogisch medewerkers voor die middag tegelijkertijd aanwezig zijn.

Gedurende de schoolvakanties en extra vrije dagen van scholen hanteren wij de drie-uursregeling conform het Convenant Kwaliteit Kinderopvang (2012).

Dit betekent dat er in vakanties en op extra vrije dagen van scholen 's ochtends van 7.30 uur tot 8.00 uur, tussen de middag van 12.30 uur tot 14.00 uur en op het eind van de middag van 17.30 uur tot 18.00 uur, één pedagogisch medewerker minder kan worden ingezet op de



groep. Wij doen dit uitsluitend op dagen dat er twee pedagogisch medewerkers tegelijkertijd zijn ingezet op de groep en er van 7.30 uur tot 8.00 uur en op het eind van de middag van 17.30 uur tot 18.00 uur minder kinderen aanwezig zijn dan gepland. Omdat er tussen 12.30 uur en 14.00 uur een verloop zit in het halen en brengen van kinderen, nemen de pedagogisch medewerkers, afwisselend, hun pauze. Zij doen dit uitsluitend op dagen dat door het halen en brengen tussen de middag minder kinderen aanwezig zijn op de groep, met meer in- en uitloop van ouders/ verzorgers.

Wanneer een pedagogisch medewerker door het hanteren van de half-uursregeling of de drie-uursregeling alleen op de groep komt te staan, is er een stagiaire of andere volwassene van de SKO aanwezig op de betreffende locatie.

### **Groepssamenstelling en groepsgrootte**

Als het aantal aangemelde kinderen het mogelijk maakt om de groep te splitsen en de BSO de beschikking heeft over verschillende groepsruimtes, wordt de BSO-groep in twee leeftijdsgroepen ingedeeld nml. van 4 t/m 6 jaar en van 7 t/m 12 jaar.

In Wezep op BSO Wijsneus is dit mogelijk. Op de andere BSO-locaties vooralsnog niet.

Voor het streven naar groepen op leeftijdsindeling is gekozen omdat de SKO dan het activiteiten aanbod op de BSO nog beter kan afstemmen op de verschillende leeftijden van de kinderen. Het spel van de oudere kinderen is anders dan dat van de jongere kinderen. Met twee verschillende groepsruimtes kan hier nog meer rekening mee worden gehouden.

De grootte van de groep is vastgelegd in de Wet Kinderopvang, het convenant Kwaliteit Kinderopvang en in de cao-Kinderopvang.

Wel kan er, in het belang van de ontwikkeling van nieuwe werkwijzen, gekozen worden voor een afwijkende groepssamenstelling. Dit vindt echter altijd plaats met inachtneming van de voorgeschreven pedagogisch medewerker-kind ratio. [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

Wettelijke richtlijnen voor de groepsgrootte B.S.O.:

- een basisgroep van 20 kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor de kinderen eindigt of
- een basisgroep van maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

De SKO heeft voor BSO Wijsneus in Wezep gekozen voor 30 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. De groep wordt naar leeftijd gesplitst en starten in hun eigen stamgroep. Op de andere BSO-locaties is er een basisgroep van 20 kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs eindigt.

### **Stamgroep verlaten (uitsluitend voor BSO Wijsneus)**

Kinderen worden bij binnenkomst op de BSO ontvangen in hun eigen vaste stamgroep. Elke stamgroep heeft haar eigen vaste pedagogisch medewerkers.

Op de groep kunnen de kinderen hun verhaal kwijt en gaan ze samen eten en drinken.

Daarna mogen de kinderen hun stamgroep verlaten door zelf te kiezen in welke BSO-ruimte en met welke kinderen ze willen spelen (open deurenbeleid).

Tijdens het buitenspelen en tijdens activiteiten die buiten de deur plaatsvinden kunnen stamgroepen samengevoegd worden uit praktische overwegingen.

De pedagogisch medewerkers van de groep waarin het kind is geplaatst, zijn de contactpersoon voor de ouders/ verzorgers van het kind.

### **Stamgroep verlaten (geldt voor alle BSO-locaties)**

Bij activiteiten die buiten de deur plaatsvinden kunnen basisgroepen samengevoegd worden uit praktische overwegingen.



## Vriendjes / Vriendinnetjes

Er mag een vriendje of vriendinnetje meekomen, dit in overleg met de pedagogisch medewerker van de groep en wanneer de groepsgrootte het toelaat.

## Achterwacht indien een medewerker alleen op de locatie aanwezig is

Een achterwacht dient binnen 15 minuten (norm van de ambulance-aanrijtijd) op de locatie aanwezig te zijn. In de praktijk fungeert iemand op de Zevensprong als achterwacht; een kantoormedewerker en/of pedagogisch medewerker.

## Ziekte

Als een kind zo ziek is dat wij het niet goed kunnen verzorgen, of als dit ten koste zou gaan van de andere kinderen, dan vragen wij u om uw kind te komen ophalen.

Dit kan zijn bij koorts, een besmettelijke ziekte of enkel omdat een kind zich zo onplezierig voelt dat het veel aandacht nodig heeft.

Als er een besmettelijke ziekte de ronde doet op de BSO wordt dit duidelijk aangegeven. Dit omdat sommige ziektes gevaarlijk kunnen zijn voor b.v. heel jonge kinderen of zwangere vrouwen. Meer informatie hierover vindt u in de informatiemap die u ontvangt bij het intakegesprek.

## Kinderen met een beperking

De voorzieningen van de SKO zijn in principe ingericht op kinderen zonder beperking. Dit geldt voor de accommodaties als ook voor de opleiding die de pedagogisch medewerkers hebben gevolgd.

Kinderen met een beperking, lichamelijk of verstandelijk, zijn welkom binnen de accommodaties van de SKO, zolang de omstandigheden dit toelaten en het niet ten koste gaat van het kind zelf en/ of de andere kinderen in de groep. Daarnaast is het van belang dat de pedagogisch medewerkers dit aankunnen.

## De prijs en prijswijzigingen

Voor alle diensten betaalt u een kostendekkend tarief. De SKO heeft geen winstoogmerk. U heeft een prijslijst ontvangen. De prijs wordt jaarlijks aangepast. Zo nodig wordt tussendoor een prijswijziging doorgevoerd. Raadpleeg voor meer informatie hierover de Algemene voorwaarden van de Stichting.

De kosten van de opvang worden aan u gefactureerd.

Wij schrijven het maandbedrag aan het begin van de maand van uw rekening af.

Voor eenieder die gebruik maakt van kinderopvang is het mogelijk een tegemoetkoming van het Rijk te verkrijgen in de vorm van kinderopvangtoeslag via de belastingdienst. Op de website van de Belastingdienst, [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl), kunt u een proefberekening maken voor een indicatie van uw teruggave kinderopvangtoeslag (niet te verwarren met kindertoeslag!).

Uw eigen bijdrage is afhankelijk van uw inkomen en gezinssituatie. Indien u moeilijkheden ervaart met het aanvragen van de kinderopvangtoeslag, neem dan contact op met de leidinggevende BSO. Zij helpt u graag.

## Verzekering

Het Burgerlijk Wetboek bepaalt dat voor kinderen beneden de veertien jaar de ouders verantwoordelijk zijn, ook al zijn zij afwezig.

Het is daarom voor u van belang een AVP (Aansprakelijkheidsverzekering voor Particulieren) af te sluiten. Uiteraard is de SKO zelf ook verzekerd.

SKO aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het wegraken of beschadigen van kleding, speelgoed, sieraden enz..

Wij verzoeken u daarom dringend uw kind(eren) geen speelgoed, sieraden of kledingstukken van waarde mee te geven. Op de BSO-locaties is voldoende spel materiaal aanwezig.

### **Mutatieverzoeken en opzegging van de overeenkomst**

Een opzegtermijn van één maand wordt gehanteerd. Deze termijn wordt ook gehanteerd bij mutatieverzoeken.

Tevens is het wettelijk niet toegestaan om te verplichten dat opzegging met ingang van een bepaald moment moet plaatsvinden. Opzeggingen en mutaties dienen schriftelijk te worden doorgegeven via het mutatieformulier BSO dat te downloaden is van onze website [www.skgo.nl](http://www.skgo.nl) en te verkrijgen is bij de pedagogisch medewerkers van de groep.

Bij niet tijdige opzeggingen dient te worden doorbetaald.

Meer informatie hierover vindt u in de Algemene voorwaarden 2016 van de SKO.

### **Extra diensten**

SKO levert de volgende extra diensten:

- op aanvraag kan er gebruik worden gemaakt van extra dagdelen, als de ruimte op de groep dit toelaat;
- in overleg met de roostermaker / pedagogisch medewerkers kan er gebruik worden gemaakt van ruildagdelen, conform de Procedure Ruildagen; deze procedure ontvangt u in de informatiemap bij het intakegesprek;
- de mogelijkheid van flexibele opvang
- bonusdagdeel

### **Oudercommissie**

De oudercommissie stelt zich ten doel:

- de belangen van kinderen en ouders zo goed mogelijk te behartigen en de ouders te vertegenwoordigen;
- mee te denken in het beleid van de stichting en de ouders hier zo goed mogelijk bij te betrekken;
- de communicatie te bevorderen tussen ouders en team en ouders onderling;
- advies uit te brengen over het beleid van het uitvoerende werk van de SKO;
- het ondersteunen van het team bij activiteiten en bijzonderheden.

Op de BSO-locaties hangt een informatiebord. Hierop staan de namen en telefoonnummers van de leden van de oudercommissie. Wilt u meer informatie over de oudercommissie, neem dan gerust contact met hen op. Ook wanneer u zelf graag zitting wilt nemen in de oudercommissie kunt u contact met hen opnemen door te bellen (telefoonnummer vindt u op het informatiebord bij de BSO) of door te mailen naar [oudercommissie@skgo.nl](mailto:oudercommissie@skgo.nl).

### **Inschrijving en plaatsing**

Wanneer u besluit uw kind in te schrijven voor de BSO, verzoeken wij u het bijgevoegde inschrijfformulier in te vullen en te retourneren aan SKO, Wolhuisweg 5, 8091 EB in Wezep. Ook kunt u het inschrijfformulier mailen naar [info@skgo.nl](mailto:info@skgo.nl). Uw kind wordt, afhankelijk van de school die uw kind bezoekt, geplaatst op BSO Eigenwijs, BSO Wijsneus, BSO Deugniet, BSO Bengels of BSO Bijdehand.

Nadat u uw kind heeft aangemeld krijgt u van SKO bericht of de door u gewenste opvangdagen mogelijk zijn. Indien dit niet kan, krijgt u een alternatief aangeboden. De groepen gaan open bij voldoende aanmeldingen, d.w.z. dat er tenminste 5 kinderen voor hetzelfde moment aangemeld moeten zijn. De kinderen worden geplaatst op een vaste groep met vaste pedagogisch medewerkers.

Het kan voorkomen dat de leeftijdsgroepen en locaties worden samengevoegd vanuit bedrijfseconomische redenen.



Ongeveer een maand voordat uw zoon of dochter de BSO gaat bezoeken heeft u een plaatsingsgesprek met één van de vaste pedagogisch medewerkers van de betreffende BSO.

Tijdens dit gesprek ontvangt u een informatiemap over onze manier van werken en dat wat wij u en uw kind(eren) kunnen bieden. Daarnaast geeft u ons informatie over wat u wenst voor uw kind en persoonlijke informatie over uw kind. Tevens hebben wij voor onze administratie aanvullende gegevens nodig. Wij streven naar een goede afstemming van uw wensen en onze mogelijkheden.

Na dit gesprek worden er één à twee wenafspraken gemaakt op de BSO waarop uw kind wordt geplaatst.

### Oudergesprekken

Naast het plaatsingsgesprek vinden er de volgende gesprekken plaats:

- dagelijkse overdracht tussen ouders en de pedagogisch medewerkers van de groep, bij het brengen en halen van de kinderen;
- tien- minutengesprekken van ouders met de pedagogisch medewerkers van de groep. Deze gesprekken worden één keer per jaar gehouden.

### Klachtenprocedure

Soms is een ouder niet helemaal tevreden over de opvang van hun kind.

SKO ziet graag dat de ouders hierover contact opnemen met de direct betrokkene om tot een oplossing te komen.

Als dit niet mogelijk is, kan contact worden gezocht met de leidinggevende of de directeur-bestuurder van de organisatie om eventuele misverstanden recht te zetten.

We zullen u vragen om een verbeterformulier in te vullen. Dit zorgt ervoor dat uw opmerking/probleem goed verwerkt en opgelost gaat worden in de organisatie.

Als u de interne klachtenprocedure heeft doorlopen, maar dit niet naar uw tevredenheid is opgelost, kunt u de klacht indienen bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen ([www.geschillencommissie.nl](http://www.geschillencommissie.nl)) waarbij SKO is aangesloten. Voor onze volledige klachtenprocedure verwijzen we u naar onze website [www.skgo.nl](http://www.skgo.nl).

### Privacy

SKO gaat zorgvuldig om met persoonlijke gegevens.

Alleen de gegevens die nodig zijn voor een goede opvang worden genoteerd.

De pedagogisch medewerkers van de groep gebruiken bijv. de aangeleverde gegevens van *het formulier t.b.v. de administratie* alleen als het gaat om de telefonische bereikbaarheid van ouders.

Alle SKO-medewerkers hanteren het *Privacyreglement* ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer in verband met persoonsregistraties in Kinderopvang SKO.





---

**Bereikbaarheid**

BSO Eigenwijs:	›	06-20469317	☎	<a href="mailto:eigenwijs@skgo.nl">eigenwijs@skgo.nl</a>
BSO Wijsneus:	›	06-20268765	☎	<a href="mailto:wijsneus@skgo.nl">wijsneus@skgo.nl</a>
BSO Deugniet:	›	06-30150782	☎	<a href="mailto:deugniet@skgo.nl">deugniet@skgo.nl</a>
BSO Bengels:	›	06-20782355	☎	<a href="mailto:bengels@skgo.nl">bengels@skgo.nl</a>
BSO Bijdehand:	›	06-23951567	☎	<a href="mailto:bijdehand@skgo.nl">bijdehand@skgo.nl</a>

Voor administratieve zaken kunt u bellen naar het kantoor: 038-3762344.  
De leidinggevende is ook op dit nummer bereikbaar op dinsdag donderdag en vrijdag.

***WIJ HOPEN OP EEN PRETTIGE SAMENWERKING***

Medewerkers Stichting Kindcentrum Oldebroek

Stichting Kindcentrum Oldebroek  
tel.: 038-3762344  
e-mail : [info@skgo.nl](mailto:info@skgo.nl)  
[www.skgo.nl](http://www.skgo.nl)  
IBANnr: NL76 RABO 03702.12.282