



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

SKO SPO peuteropvang Uilenhorst (KDV)

Noordsingel 70

8091 WD Wezep

Registratienummer 337586597

Toezichthouder: GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente: Oldebroek
Datum inspectie: 10-07-2020
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek
Status: Definitief
Datum vaststelling inspectierapport: 31-08-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing.....	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	12
Overzicht getoetste inspectie-items.....	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen	17
Gegevens voorziening	20
Opvanggegevens	20
Gegevens houder.....	20
Gegevens toezicht.....	20
Gegevens toezichthouder (GGD)	20
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	20
Planning.....	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op vrijdag 10 juli 2020 is dagopvang SKO SPO peuteropvang Uilenhorst van Stichting kindcentrum Oldebroek in opdracht van de gemeente Oldebroek bezocht voor een jaarlijks onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht. Het onderzoek heeft zich met name gericht op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

Aangezien dit een locatie betreft die wordt gesubsidieerd voor voorschoolse educatie, worden ook de kwaliteitsvoorschriften op dit domein ook meegenomen in dit inspectie-onderzoek.

Beschouwing

KDV (kinderdagverblijf) peuteropvang Uilenhorst maakt onderdeel uit van Stichting kindcentrum Oldebroek. Deze kinderopvangorganisatie heeft diverse kindercentra in de gemeente Oldbroek, zowel reguliere dagopvang als peuteropvang als locaties voor buitenschoolse opvang. Deze peuteropvang is gelegen in een kindercentrum, waar zowel dagopvang voor 0-4 jarigen, peuteropvang en buitenschoolse opvang wordt geboden. Het is gelegen binnen de katholieke brede school de Uilenhorst.

Zowel de beroepskrachten op de locatie als de houder hebben zich coöperatief getoond bij de uitvoering van deze inspectie.

Inspectiegeschiedenis

Jaarlijks onderzoek 2017

11 september 2017; Tijdens het jaarlijks onderzoek is overleg en overreding toegepast op het domein veiligheid en gezondheid.

Jaarlijks onderzoek 2018

Bij het jaarlijkse onderzoek in 2018 wordt er voldaan aan alle onderzochte voorwaarden.

Jaarlijks onderzoek 2019

3 april 2019; Er wordt niet voldaan aan een aantal kwaliteitsvoorschriften op de domeinen "Pedagogisch klimaat" en "Personeel en groepen". Er heeft herstelaanbod plaatsgevonden op het kwaliteitsvoorschrift over de beroepskracht-kind-ratio. Dit heeft geleid tot herstel. Over de andere kwaliteitsvoorschriften heeft geen herstelaanbod plaatsgevonden.

Nader onderzoek 2019

3 juni 2019; Het nader onderzoek richtte zich uitsluitend op het kwaliteitsvoorschrift aangaande verklaring omtrent gedrag binnen het domein "Personeel en groepen". De houder voldoet bij dit nader onderzoek aan dit kwaliteitsvoorschrift.

Huidige bevindingen

Uit het onderzoek is naar voren gekomen dat aan alle onderzochte wettelijke voorschriften wordt voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder beschikt over een pedagogisch beleidsplan en een pedagogisch werkplan Peuteropvang, locatie Uilenhorst (versiedatum maart 2020). Uit de observatie tijdens de inspectie en uit het telefonisch gesprek met de beroepskracht blijkt dat de houder er zorg voor draagt dat er wordt gehandeld conform het pedagogisch beleidsplan.

Hieronder een aantal voorbeelden:

Dagindeling

Bij de dagindeling staat bij het onderdeel "Opruimen van de groepsruimte" het volgende beschreven: "Samen met de kinderen wordt de groepsruimte weer netjes gemaakt. Kinderen worden hierdoor medeverantwoordelijk gemaakt voor een nette ruimte. Het stimuleert het netjes omgaan met materialen."

Observatie

Bij de inspectie is gezien dat er een vast opruimmoment is zoals beschreven staat in het pedagogisch werkplan. Te zien is dat kinderen dit gewend zijn. Ook als een beroepskracht een individueel kind heeft begeleid met het doen van een spel, wordt ervoor gezorgd dat het kind het spel opruimt en terugzet.

Ontwikkeling positief zelfbeeld en zelfvertrouwen

Bij dit onderdeel staat onder ander het volgende beschreven: "Het kind wordt geprezen en gewaardeerd voor het al kan of voor wat het doet. Door op deze wijze het kind te begeleiden in zijn ontwikkeling wordt het steeds zelfstandiger en leert het zichzelf te redden in onverwachte of veranderende situaties."

Observaties

1. Een kind laat een gemaakte puzzel zien. De beroepskracht reageert: "Wauw, wat goed van je."
2. De beroepskracht geeft aan een kind aan dat het een tissue moet pakken om de neus af te vegen. Vervolgens stimuleert de beroepskracht het kind de tissue zelf weg te gooien in de prullenbak. Dat doet het kind.

Ontwikkeling zelfrespect en respect voor anderen

Hierbij staat onder andere beschreven: "Pedagogisch medewerkers hechten grote waarde aan de betrokkenheid van de kinderen bij de zorg voor de dagelijkse gang van zaken binnen de groep. Er wordt gezamenlijk gegeten en gedronken, er wordt samen gespeeld en samen opgeruimd, samen gepraat en samen gezongen. Kinderen wordt geleerd rekening te houden met elkaar en met de volwassenen, voor elkaar te zorgen en iets voor elkaar over te hebben."

Observatie

De beroepskracht gaat een (prenten)boek voorlezen. Er wordt voor gezorgd dat alle kinderen de plaatjes goed kunnen zien. De beroepskracht zegt tegen de kinderen voordat ze begint met voorlezen: "Ik ga een naam opnoemen van de kinderen die wat mogen zeggen." De beroepskracht noemt een naam en stelt daarbij de vraag "Kun je me vertellen wie dit zijn?" Als het kind heeft geantwoord, stelt de beroepskracht een vraag aan een ander kind etc. De kinderen worden tijdens dit moment geleerd dat alle kinderen aan de beurt komen en dat ze op elkaar moeten wachten.

Pedagogische praktijk

De situatie tijdens de inspectie

Tijdens de inspectie zijn er 13 kinderen en 2 beroepskrachten. De inspectie heeft plaatsgevonden in de ochtend.

De volgende momenten zijn geobserveerd:

- Vrij spel
- Gerichte activiteiten
- Opruimen
- Wc-ronde met handen wassen
- Kring met boek

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden.

Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

1. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich **emotioneel veilig en geborgen** kunnen voelen.
2. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds **zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving**.
3. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds **zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden**.
4. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een **respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij**.

Het volgende is onder andere geobserveerd ten aanzien van de pedagogische basisdoelen (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk):

Kinderen kunnen zich emotioneel veilig en geborgen voelen;

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

Respectvol contact

De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beide bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek. Zij sluiten op passende wijze aan op de situatie en/of vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

Voorbeeld

De beroepskracht legt pinnen klaar met zes platen waarin de pinnen geprikt kunnen worden. Alle platen zijn bezet door kinderen. Een kind wil dit ook doen. De beroepskracht geeft aan het kind aan dat het kan vragen om met iemand mee te doen of even te wachten tot een kind klaar is. Het kind geeft aan dat ze gaat wachten. De beroepskracht stelt vervolgens voor dat het kind dan even wat anders gaat doen in de tussentijd. Het kind pakt een puzzel. De beroepskracht zorgt ervoor dat het kind ook aan dezelfde tafel erbij kan om de puzzel te maken.

Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

Autonomie

De beroepskrachten geven het kind autonomie om zelf te kiezen of mee te denken.

Een aantal kinderen zijn bezig met de platen met pinnetjes. Na enige tijd zeggen een aantal kinderen tegen de beroepskracht dat ze klaar zijn. De beroepskracht vraagt aan een kind of het nog meer pinnetjes wil of dat het kind helemaal klaar is. Het kind zegt: "ik ben klaar". De beroepskracht reageert: "helemaal goed."

Even later wil de beroepskracht de werkjes op een kast zetten. De beroepskracht vraagt aan het kind hoe het moet staan. De kinderen vertellen of dat het in de lengte of breedte moet staan.

Zelfredzaamheid

Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en controlepunt voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

Voorbeeld

Gezien is dat kinderen na het maken van een puzzel, de puzzel automatisch zelf terugleggen. Een aantal kinderen pakt ook weer zelf een puzzel om deze te gaan maken.

Ook bij het neus snuiten is gezien, dat kinderen wordt aangeleerd om zelf een tissue te pakken en weg te gooien. Gezien is dat een aantal kinderen dit uit zichzelf doen.

Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en actief te participeren in de maatschappij;

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

Begeleiden en feedback

De beroepskrachten helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds- en/of groepsgenootjes te ontwikkelen. Zij benoemen en belonen het als kinderen een (bijna) conflict zelf hebben opgelost.

Een kind gaat naast een kind zitten die bezig is met het doen van pinnetjes in een plaat. Het kind gaat ook pinnetjes in de plaat doen. De beroepskracht zegt: Kind X, heb je gevraagd aan kind Y of je mee mag doen? Ik geloof niet dat je dat gevraagd hebt. De beroepskracht wacht even. Dan vraagt de beroepskracht aan kind Y of kind X mee mag doen. Dat mag.

Een aantal kinderen zijn met auto's en een boerderij aan het spelen. De beroepskracht zegt tegen een kind: "Kind X, Kind Y probeert al vier keer wat tegen jou te zeggen. Waarom reageer je dan niet? Dat is niet zo leuk voor kind Y."

Even later bij hetzelfde groepje kinderen zegt de beroepskracht: "Kind Y, misschien kun je aan een ander kind wat vragen. Als je elke keer dezelfde vraagt is dat voor kind X niet zo fijn."

Conclusie

De houder biedt verantwoorde dagopvang door ervoor zorg te dragen dat:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en actief te participeren in de maatschappij.

Voorschoolse educatie

Programma voorschoolse educatie

KDV Peuteropvang Uilenhorst werkt volgens de VE (Voorschoolse Educatie) methode Peuterplein. Dit is een erkend programma voor Voorschoolse Educatie (VE).

Beschrijving van voorschoolse educatie in het pedagogisch beleidsplan en uitvoering hiervan

<i>Voorschoolse educatie in pedagogisch beleidsplan</i>	<i>Concreet en toetsbaar beschreven</i>	<i>Uitvoering in praktijk</i>
De voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten	Er is voor peuterplein gekozen omdat deze methode aansluit bij de scholen. Beschreven staat onder andere: "Elk kind heeft zijn of haar eigen ontwikkeldoelen. Samen met ouder, verzorger wordt bepaald waar het extra hulp bij nodig heeft."	Er wordt gewerkt met Peuterplein en thema's hiervan. Tijdens de inspectie worden er in het kader van het thema water en zon een boek voorgelezen/besproken. Er is aandacht voor het zelfstandig uitvoeren van handelingen door de peuters (schoenen aan- en uitdoen, jassen aan- en uitdoen, zelf handen wassen).
De wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling	Is concreet en toetsbaar beschreven; Herhaling van het aanbod, en het aanbieden van extra aandacht door pm-er aan een individueel kind of klein groepje peuters	Kinderen laten spelen in speelhoeken, vrij spel (motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling). Het zingen van liedjes voor de taalontwikkeling. Het benoemen en bevragen van begrippen (kleuren, grootte van puzzelstukjes).
De wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd	Beschreven wordt dat met ouder de hulpvraag wordt vastgesteld en vandaaruit stimuleringsplan wordt gemaakt. Er vindt overleg met ouders plaats over de ontwikkeling van hun kind.	Er wordt gewerkt het overdrachtsformulier 2-4 jaar basisonderwijs en met stimuleringsplannen.
De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen	Ouderavond, koffieochtenden, ouderbrief bij elk nieuw thema met woorden, elke zes weken oudergesprek. Tevens wordt beschreven wat de sko verwacht van ouders.	De beroepskracht heeft aangegeven dat elke ouder een informatiebrief krijgt met de meest gebruikte woorden van het thema aan het begin van elk thema. Voor bepaalde doelgroepkinderen wordt voor extra materiaal gezorgd. Aangegeven is dat dit onderdeel nog in ontwikkeling is op deze locatie en door Corona even op de achtergrond is geschoven.

Het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie	Het dagprogramma ligt ter inzage voor ouders de inrichting is afgestemd op het thema, ook de speelhoeken.	De ruimte is ingericht met hoeken. Er is een puzzelhoek, een bouwhoek en een huishoek onder andere. Het thema komt aan de orde middels een boek van het thema. Er hangen werkjes die naar aanleiding van het thema door de kinderen zijn gemaakt.
De wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie	Beschreven staat dat er regelmatig contact is tussen basisschool en opvang. Er is sprake van een warme overdracht. Twee observaties binnen het kindvolgsysteem van de SKO, dit wordt besproken met ouders en na toestemming overgedragen naar school.	Beroepskrachten benoemen het overdrachtsformulier 2-4 jaar basisonderwijs. Er vindt voor alle doelgroepeuters een warme overdracht plaats. Er zijn korte lijnen met de school waarin de peuteropvang is gesitueerd, ook de IB-er van school kan worden ingeschakeld.

Omvang van aanbod VE

De kinderspeelzaal is nu nog 3 dagdelen per week geopend, maandagochtend, woensdagochtend en vrijdagochtend. De groep bestaat uit kinderen van 2-4 jaar. Een dagdeel duurt van 8.15 uur tot 12.15 uur. Doelgroepkinderen komen drie keer. Er wordt dan ook ten minste tien uur aan voorschoolse educatie geboden. Na de zomervakantie zal deze locatie nog een ochtend zijn geopend in verband met de toename van de omvang het aanbod.

Groepsgrootte en aantal beroepskrachten op de groep

Tijdens de inspectie op 10 juli 2020 waren er twee beroepskrachten voorschoolse educatie voor 13 kinderen. De beroepskracht heeft aangegeven dat er op maandag 1 beroepskracht aanwezig is en op woensdag en vrijdag twee beroepskrachten. In totaal zijn er twee vaste beroepskrachten werkzaam op de groep. De groepsgrootte is maximaal 16. Zowel de groepsgrootte als de beroepskracht-kind-ratio voldoen hiermee.

Kwalificaties beroepskrachten VE

Er zijn twee vaste beroepskrachten voorschoolse educatie. Deze twee beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van een getuigschrift conform cao kinderopvang/sociaal werk, waarbij beide beroepskrachten onder de overgangsregeling vallen. Deze twee beroepskrachten kwalificeren met de getuigschriften direct voor de taaleis. Tevens zijn alle beroepskrachten in het bezit van een certificaat voorschoolse educatie die hiervoor kwalificeert of in het bezit van een getuigschrift met het kwalificerende keuzedeel.

Opleidingsplan

Het scholingsplan 2020 is overlegd. Voor deze locatie wordt de ouderbetrokkenheid ontwikkeling doorzetten benoemd. Dit is ook aan de orde gekomen. Tevens wordt beschreven dat minimaal twee keer per jaar de VE-coördinator langskomt om de doelgroepkinderen te bespreken en de medewerkers te voorzien van bijpassende informatie om VE te kunnen geven. VE-medewerkers werken bovendien aan een persoonlijk ontwikkelplan. Het evalueren wordt beschreven.

Conclusie

Aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview (telefonisch op de dag van de inspectie)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (waarbij bijlage VVE beleid versie 2019)
- Pedagogisch werkplan
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (Scholingsplan, versie 28 januari 2020)

Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er zijn 2 vaste beroepskrachten werkzaam op deze locatie. Deze beroepskrachten zijn bij de inspectie aan het werk. Tevens is er 1 keer per week een stagiaire en 1 keer per week een vrijwilliger.

De vaste beroepskrachten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. Ook de stagiaire en de vrijwilliger zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de kwaliteitsvoorschriften omtrent verklaringen omtrent gedrag en het personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen

Pedagogisch medewerker

De twee vaste beroepskrachten op deze locatie beschikken over de volgende diploma's:

- Leidster bij het kleuteronderwijs
- Hoofdleidster bij het kleuteronderwijs

Deze diploma's zijn niet meer opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Wel vallen beide beroepskrachten onder de overgangsregeling. In de oude cao werd met deze diploma's wel voldaan.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De houder heeft de functie pedagogisch beleidsmedewerker gesplitst. Er is 1 persoon aangesteld als pedagogisch coach en er zijn 3 personen die taken vervullen in het kader van de pedagogisch beleidsmedewerker.

De houder heeft 2 pedagogisch coaches aangesteld voor de coaching. Beide pedagogisch coaches zijn in het bezit van het diploma HBO Sociaal Pedagogische hulpverlening. Dit diploma kwalificeert voor deze functie.

De medewerkers die taken vervullen in het kader van de pedagogisch beleidsmedewerker moeten vanuit het functieprofiel een hbo-werk- en denkniveau hebben. Het is aan de houder om te bepalen of de medewerkers geschikt zijn voor deze functie en dit wordt derhalve dan ook niet beoordeeld.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens de inspectie op vrijdag 10 juli zijn er twee beroepskrachten aanwezig en 13 peuters.

Passend bij het aantal kinderen is er op maandag 1 beroepskracht werkzaam, op woensdag 2 beroepskrachten en een vrijwilliger en op vrijdag zijn er twee beroepskrachten en een stagiaire.

Conclusie

Er worden voldoende beroepskrachten in gezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Wettelijk voorschrift Pedagogisch beleidsmedewerker

Per 1 januari 2019 dient de houder jaarlijks de wijze te bepalen waarop het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeeld wordt over de verschillende kindercentra. De houder dient de verdeling zodanig vorm te geven dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. De houder dient dit schriftelijk vast te leggen zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders.

Vastleggen inzet van de Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De houder heeft de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker bepaald en schriftelijk vastgelegd in het document:

- Uren verantwoording pedagogisch coach en beleid 2019
- Uren verantwoording pedagogische coach en beleid 2020

In dit document heeft de houder de berekening van beleids- en coachingsuren als volgt vastgelegd:

In dit document heeft de houder een onderscheid gemaakt in coaching voor groepen op de kinderdagverblijven, groepen op de BSO's en groepen op de peuteropvang.

De houder houdt in het document "uren verantwoording pedagogische coach en beleid" per maand bij wat er gedaan wordt aan coaching en beleid apart.

Aantal locaties en fte 2019

Stichting Peuterspeelzalen Oldebroek heeft aangegeven op 1 januari 5,4 FTE in dienst te hebben. De SPO heeft op 1 januari 2019 9 locaties in het landelijk register kinderopvang geregistreerd staan. De locatie Nassau stond geregistreerd op 1 januari 2019, is na de zomervakantie van dat jaar weer van start gegaan. De locatie Timotheus stond ook op 1 januari 2019 nog geregistreerd, deze locatie is niet meegenomen, er heeft daar heel 2019 geen opvang plaatsgevonden. Er wordt derhalve uitgegaan van 8 geregistreerde locaties op 1 januari 2019. De houder zelf geeft aan 7 locaties geregistreerd te hebben op 1 januari; het verschil zit in de locatie Nassau.

Met 8 geregistreerde locaties en 5,4 FTE dient de urenverdeling als volgt te zijn volgens de rekentool:

- 400 uur voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid
- 54 uur voor de coaching van beroepskrachten

De houder heeft het document "Overzicht uren pedagogische coaching en beleid 2019" overlegd. Hierin staat weergegeven dat er 55 uur is ingezet voor coaching. Daarnaast heeft de houder in dit document aangegeven 350 uur te hebben ingezet voor de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. Dit laatste is dus te weinig.

Aantal locaties en fte 2020

Stichting Peuterspeelzalen Oldebroek heeft aangegeven op 1 januari 4 FTE in dienst te hebben. Stichting kindcentrum Oldebroek heeft op 1 januari 2020 9 locaties in het landelijk register kinderopvang geregistreerd staan. De locatie Timotheus stond ook op 1 januari 2020 nog geregistreerd, deze locatie is niet meegenomen, er heeft geen opvang plaatsgevonden. Deze locatie is sinds februari 2020 niet meer geregistreerd in het landelijk register kinderopvang.

Met 8 geregistreeerde locaties en 4 FTE dient de urenverdeling als volgt te zijn volgens de rekentool:

- 400 uur voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid.
- 40 uur voor de coaching van beroepskrachten.

Communicatie

De houder heeft aangegeven personeel en ouders op de hoogte te stellen hierover middels personeels- en oudernieuwsbrieven.

Aandachtspunt

Door het verschil van een locatie in 2019 is het aantal berekende uren dat wordt vastgelegd voor ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid te laag (50 uur), dit betreft echter niet deze locatie.

Conclusie

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers is vastgelegd en de beroepskrachten en de ouders worden hierdoor geïnformeerd. De urenverdeling voor de jaarlijks coaching van de beroepskrachten voor deze locatie is tevens berekend en vastgelegd.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is sprake van opvang in stamgroep:

- Er is 1 vaste ruimte waar de kinderen worden opgevangen.
- De groep bestaat uit een vaste groep kinderen.
- Aan de groep kinderen zijn vaste beroepskrachten gekoppeld.

Gebruikte bronnen

- Interview (telefonisch op de dag van de inspectie)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Mailcontact houder
- Overzicht uren pedagogische coaching en beleid 2019
- Locaties en urenberekening pedagogisch coach
- Urenverantwoording pedagogisch coach en beleid 2020

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,

b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks wordt ingezet, bepaald op grond van de rekenregels in bijlage 2 van het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: SKO SPO peuteropvang Uilenhorst
Website	: http://www.skgo.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000028003888
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Peuterspeelzalen in de gemeente Oldebroek
Adres houder	: Postbus 36
Postcode en plaats	: 8090 AA Wezep
KvK nummer	: 08106780
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mw. T. Dudok van Heel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Oldebroek
Adres	: Postbus 2
Postcode en plaats	: 8096 ZG OLDEBROEK

Planning

Datum inspectie	: 10-07-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 06-08-2020
Zienswijze houder	: 11-08-2020
Vaststelling inspectierapport	: 31-08-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 01-09-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 01-09-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 04-09-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Naar aanleiding van inspectierapport "po de Uilenhorst" zijn wij als organisatie blij dat wij wederom geen handhaving hebben. Trots met dit resultaat.